

## **KẾ HOẠCH KIỂM TRA HỌC KỲ 1 NĂM HỌC 2019-2020**

Thực hiện công văn số 2626/SGDĐT-GDTrH-TX ngày 19/11/2019 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn kiểm tra Học kỳ I năm học 2019-2020;

Căn cứ Kế hoạch chuyên môn năm học 2019-2020 của trường THPT chuyên Lê Quý Đôn;

Để triển khai tốt việc tổ chức ôn tập, kiểm tra và sơ kết Học kỳ I năm học 2019-2020, nhà trường hướng dẫn các tổ bộ môn chuẩn bị một số nội dung sau:

### **1. Về thực hiện nội dung chương trình, kiểm tra, đánh giá học sinh**

- Các tổ chuyên môn chỉ đạo thực hiện nghiêm túc khung chương trình các môn học. Có kế hoạch tổ chức ôn tập chu đáo cho học sinh các khối lớp.

- Thầy cô giáo chủ động trong công tác giảng dạy, kiểm tra nghiêm túc, cho điểm công bằng nhằm đánh giá trung thực kết quả học tập của học sinh; từng bước khắc phục tình trạng kết quả đánh giá không phản ánh đúng thực chất việc dạy và học, tác động tiêu cực đến hoạt động giáo dục của nhà trường.

### **2. Tổ chức kiểm tra Học kỳ I năm học 2019-2020**

#### **2.1. Những qui định đối với kiểm tra Học kỳ I**

a) Nội dung đề kiểm tra thuộc chương trình của Học kỳ I đến hết tuần thực học thứ 14 (theo chương trình quy định hiện hành).

b) Nhằm mục đích tiếp cận đổi mới công tác thi của Bộ GDĐT trong năm học 2019-2020, đề kiểm tra cần chú ý đến việc định hướng đổi mới kiểm tra, đánh giá theo năng lực, lồng ghép câu hỏi dạng PISA để phát huy tính tích cực, chủ động của học sinh.

c) Đối với kiểm tra Học kỳ môn Tin học: Thực hiện theo hướng dẫn tại Phụ lục 6 ban hành kèm theo Công văn số 2004/SGDĐT-GDTrH-TX ngày 16/9/2019 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ đối với GDTrH năm học 2019-2020.

#### **2.2. Quy định kiểm tra khối 12**

##### **a) Qui định ra đề kiểm tra, tổ chức kiểm tra đối với khối 12**

- Trường sẽ tổ chức kiểm tra chung các bài kiểm tra: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Khoa học Tự nhiên (tổ hợp các môn Vật lí, Hóa học, Sinh học) và Khoa học Xã hội (tổ hợp các môn Lịch sử, Địa lí, Giáo dục công dân) cho khối lớp 12. Các môn còn lại của khối lớp 12 kiểm tra trong tiết học theo đúng quy định của khung chương trình.

- Hình thức các bài kiểm tra chung của Khối lớp 12: Các bài kiểm tra Toán, Tiếng Anh, Khoa học Tự nhiên (tổ hợp các môn Vật lí, Hóa học, Sinh học) và Khoa học Xã hội (tổ hợp các môn Lịch sử, Địa lí, Giáo dục công dân) được kiểm tra bằng hình thức trắc nghiệm khách quan, bài kiểm tra Ngữ văn được kiểm tra bằng hình thức tự luận.

- Yêu cầu về mức độ nhận thức của đề tương tự đề kiểm tra HKI năm học 2018-2019 do Sở GDĐT ra, không kiểm tra, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của chương trình giáo dục phổ thông hiện hành.

- Các tổ ra đề và tổ chức kiểm tra Học kỳ I năm học 2019-2020 riêng cho các học sinh chính thức thuộc các đội tuyển học sinh giỏi của Tỉnh. Ngoại trừ môn Ngữ Văn theo hình thức tự luận, các môn còn lại theo hình thức TNKQ 100%. Thời gian tổ chức kiểm tra cho những học sinh này trong các buổi sáng ngày 03-05/12 theo lịch và hoàn thành nhập điểm trước ngày 15/12/2019.

#### **b) Lịch kiểm tra, môn kiểm tra, thời gian làm bài kiểm tra khối lớp 12**

<b>Ngày</b>	<b>Buổi</b>	<b>Môn kiểm tra</b>	<b>Thời gian làm bài</b>	<b>Giờ bắt đầu</b>	<b>Giờ kết thúc</b>
19/12/2019	Sáng	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 30	09 giờ 30
		T.Anh	60 phút	09 giờ 45	10 giờ 45
	Chiều	Vật lí	50 phút	13 giờ 05	13 giờ 55
		Hóa học	50 phút	14 giờ 05	14 giờ 55
		Sinh học	50 phút	15 giờ 05	15 giờ 55
20/12/2019	Sáng	Lịch sử	50 phút	7 giờ 30	8 giờ 20
		Địa lí	50 phút	8 giờ 35	9 giờ 25
		GDCD	50 phút	9 giờ 35	10 giờ 25
	Chiều	Toán	90 phút	14 giờ 00	15 giờ 30

#### **c) Các môn: Tin, Kỹ thuật CN, TD, QP kiểm tra trong tiết học:**

Thời lượng kiểm tra: 45 phút/môn, trong thời gian từ 09/12-18/12/2019.

Hình thức ra đề các môn: Kỹ thuật CN (100% trắc nghiệm); Tin học (40% tự luận và 60% trắc nghiệm).

### 2.3. Quy định kiểm tra khối 10 và khối 11

#### a) Qui định ra đề kiểm tra, tổ chức kiểm tra

**a1.** Các môn: Tin, Kỹ thuật, Công dân, Sử, Địa, TD, QP kiểm tra trong tiết học.

Thời gian kiểm tra: 45 phút/môn, trong thời gian từ 09/12-21/12/2019.

Hình thức ra đề các môn: Công nghệ (100% trắc nghiệm); Công dân, Sử, Địa (30% Tự luận và 70% Trắc nghiệm); Tin (40% tự luận và 60% trắc nghiệm).

**a2.** Các môn Văn, Toán, Lý, Hóa, Sinh, Anh không chuyên kiểm tra chung:

+ Môn Ngữ văn: 90 phút – tự luận.

+ Môn Toán: 90 phút gồm Trắc nghiệm (30 câu - 6 điểm) và Tự luận (4 điểm).

+ Các môn Lý, Hóa Sinh: 60 phút gồm Trắc nghiệm (20 câu - 6 điểm) và Tự luận (4 điểm).

+ Môn Anh văn: 60 phút đề kiểm tra theo đặc thù của bộ môn.

**a3. Các môn chuyên** kiểm tra chung hoàn toàn theo hình thức tự luận (hoặc theo yêu cầu bộ môn) với thời gian như sau:

- Ngữ Văn, Toán: 120 phút.

- Các môn còn lại: 90 phút.

Ngày	Buổi	Môn kiểm tra	Thời gian làm bài	Giờ phát đề cho học sinh	Giờ bắt đầu làm bài
21/12/2019	Sáng	Chuyên	90 phút - 120 phút	07 giờ 25	07 giờ 30

- Môn tiếng Anh chuyên tổ bố trí giáo viên kiểm tra kỹ năng nói với từng nhóm lớp sau khi HS hoàn thành bài KT viết vào 21/12/2019.

#### b) Lịch kiểm tra, môn kiểm tra, thời gian làm bài kiểm tra khối 10, 11

Ngày	Buổi	Môn kiểm tra	Thời gian làm bài	Giờ bắt đầu	Giờ kết thúc
23/12/2019	Sáng	Ngữ văn	90 phút	07 giờ 30	09 giờ 00
		Sinh học	60 phút	09 giờ 30	10 giờ 30
	Chiều	Hoá	60 phút	13 giờ 30	14 giờ 30
		Anh	60 phút	14 giờ 45	15 giờ 45
24/12/2019	Sáng	Toán	90 phút	07 giờ 30	09 giờ 00
		Lý	60 phút	09 giờ 30	10 giờ 30

## 2.4. Quy định kiểm tra Lớp 9G, 8G

### a) Quy định ra đề kiểm tra, tổ chức kiểm tra

- Trường ra đề kiểm tra chung các môn: Toán, Ngữ văn, Hóa học, Tiếng Anh và Vật lý cho khối lớp 9 và lớp 8. Các môn còn lại của khối lớp 9 và 8 ra đề kiểm tra tại tiết học theo đúng quy định của khung chương trình, trong thời gian từ 09/12-21/12/2019.

- Các môn Ngữ Văn, Toán, Hóa học, Vật lý, Sinh học, Sử, Địa, Công dân, Công nghệ được kiểm tra với hình thức 100% tự luận. Môn Tiếng Anh kiểm tra theo hình thức viết và trắc nghiệm khách quan (không kiểm tra các kỹ năng nghe, nói), trong đó trắc nghiệm khách quan chiếm tỉ lệ 80%.

- Tất cả các môn kiểm tra học sinh làm bài theo mẫu giấy thống nhất. Riêng môn Tiếng Anh, học sinh làm trên tờ *Answer sheet* theo mẫu của Sở GDĐT (Trường in).

- Đối với kiểm tra kỹ năng nói của môn Tiếng Anh khối lớp 8 và các khối lớp 10, 11:

Thực hiện lồng ghép kiểm tra kỹ năng nói trong đề kiểm tra Học kỳ I trong tiết dạy đối với tất cả các lớp không chuyên thực hiện Chương trình tiếng Anh hệ 10 năm. Điểm kỹ năng nói được tính 02 điểm; điểm kiểm tra viết, nghe, đọc và kiến thức ngôn ngữ được tính 08 điểm (theo thang điểm 10).

### b) Lịch kiểm tra, môn kiểm tra, thời gian làm bài kiểm tra khối lớp 8, 9

Ngày	Buổi	Môn kiểm tra	Thời gian làm bài	Giờ bắt đầu	Giờ kết thúc
23/12/2019	Sáng	Ngữ văn	90 phút	07 giờ 30	9 giờ 00
		Vật lý	45 phút	09 giờ 30	10 giờ 15
	Chiều	Toán	90 phút	13 giờ 30	15 giờ 00
24/12/2019	Sáng	Hóa học	45 phút	07 giờ 30	08 giờ 15
		T.Anh	45 phút	08 giờ 45	09 giờ 30

- **Buổi sáng HS & GV có mặt lúc: 6h45**
- **Buổi chiều HS & GV có mặt lúc: 13g00**

## 3. Tổ chức in sao đề kiểm tra Học kỳ I năm học 2019-2020

- Tổ trưởng phân công giáo viên xây dựng đề cương ôn tập, làm ma trận đề kiểm tra dự kiến trước.
- Tổ trưởng/nhóm trưởng họp thống nhất nội dung ôn thi, ma trận đề. Tổ trưởng phân công giáo viên ra đề kiểm tra học kỳ sao cho mỗi giáo viên đều phải có ít nhất một đề chuyên hoặc không chuyên thuộc một trong các khối mà giáo viên

dạy. Trường hợp tổ ít người sau khi phân công ra đề chuyên mà không đủ giáo viên ra đề không chuyên thì tổ vẫn tiếp tục phân công giáo viên ra đề. Mỗi giáo viên chỉ tối đa ra một đề chuyên và một đề không chuyên.

- Đối với môn chuyên mà có hai giáo viên dạy thì hai giáo viên trao đổi lập ma trận phân phối kiến thức và điểm. Mỗi giáo viên ra phần đề kiến thức mình dạy và tổ trưởng phân công cụ thể giáo viên nào có trách nhiệm tổng hợp thành đề và đáp án đầy đủ.
- Các tổ Lý, Hóa, Sinh và Xã hội phân công giáo viên chỉ ra 01 đề kiểm tra cho khối lớp 12 (không phân biệt bài dành cho học sinh có đăng ký dự thi THPTQG hay không đăng ký dự thi). Sang học kỳ II mới tiến hành phân loại học sinh và thi 02 loại bài kiểm tra khác nhau.
- Cuối buổi thi môn nào thì tổ chuyên môn môn đó sẽ họp, thảo luận và thống nhất đáp án. Nếu Tổ không họp và có biên bản kèm theo, các Phó Hiệu trưởng không giao bài để chấm.
- Các đề không ra thi sẽ được chuyển về cho tổ trưởng để đánh giá kỹ năng ra đề.
- Giáo viên nộp đề kiểm tra cho thầy Huỳnh Bá Lộc ở dạng file nén (zip hoặc rar) bao gồm: ma trận, đề theo ma trận, đề đã trộn và hướng dẫn chấm (đáp án) qua email:

**hbloc.c3lqdon@khanhhoa.edu.vn**

Thời gian nộp hạn chót là **20h00 ngày 14/12/2019**.

**c) Quy định đặt tên các file như sau:**

**HKKhốiMônthi\_loại\_GV**

(nếu là môn thi chuyên thì thêm ký tự **C** sau môn thi)

*Ký hiệu: ma trận đề (mt) + đề theo ma trận (0) + các mã đề (md) + đáp án(da)*

Ví dụ: Học kỳ 1 Khối 10 môn Hóa ma trận giáo viên A soạn sẽ đặt tên là:

**110Hoa\_mt\_A; 110Hoa\_0\_A; 110Hoa\_md\_A; 110Hoa\_da\_A**

*(nếu nhiều giáo viên trong Tổ cùng tên thì thêm ký hiệu đầu của chữ lót).*

*Nếu môn Hóa chuyên thì đặt tên file là 110HoaC\_md\_A*

**Chú ý: không được đưa đáp án, ma trận và đề vào cùng một file. Riêng các mã đề trắc nghiệm thì đưa vào cùng một file.**

- Các file này được nén thành một file ZIP hoặc RAR, đặt tên là

**HKKhốiMônthi\_GV**. Ví dụ: **110Hoa\_A**

- Nếu giáo viên cần hiệu chỉnh đề sau khi đã nộp thì gửi lại và phải ghi chú đề lần 2 vào tên file đề (ví dụ như 110Hoa\_md\_A\_2).

#### **4. Yêu cầu về tổ chức kiểm tra, chấm bài Học kỳ I năm học 2019-2020**

a) Tất cả các môn kiểm tra theo đề chung, thực hiện đánh số báo danh theo alphabet họ tên học sinh, bố trí 24 học sinh/phòng. Tiến hành đánh phách, rọc phách, bố trí giáo viên chấm tập trung.

b) Trước khi tổ chức chấm bài kiểm tra tự luận, Tổ trưởng tổ chức cho các thành viên nghiên cứu đáp án tiến hành chấm chung 10 bài để giúp cho các thành viên của tổ nhất quán. Các bài chấm chung phải được cho điểm ngay sau khi thống nhất điểm, phải ghi rõ “*bài chấm chung*” kèm theo chữ ký của Tổ trưởng tổ chấm và ít nhất 02 thành viên. Tổ chấm tiến hành lập biên bản thảo luận về việc chi tiết hóa hướng dẫn chấm, có chữ ký của Tổ trưởng, các tổ phó, ít nhất có 02 thành viên đại diện Tổ chấm.

Nếu trong tổ chấm có ý kiến thắc mắc mà Tổ không giải quyết được thì Tổ trưởng báo cáo đến P.HT phụ trách để có hướng giải quyết.

#### **5. Báo cáo kết quả Học kỳ I năm học 2019-2020**

Giáo viên bộ môn hoàn thành điểm trong Smas trước 18h ngày 04/01/2020.

Giáo viên chủ nhiệm hoàn thành xếp loại học kỳ 1 về học lực và hạnh kiểm học sinh trước 18h00 ngày 05/01/2019.

Nhà trường in phiếu liên lạc cho các lớp vào hai ngày 06/1 và 07/1/2020.

Hoàn thành các biểu mẫu báo cáo kết quả rèn luyện, học tập Học kỳ I gửi về Sở GDĐT (*Phòng Giáo dục Trung học*) **trước ngày 12/01/2020.**

#### ***Nơi nhận:***

- Văn phòng (dán thông báo);
- Website Trường (đăng tải);
- Lưu: VT, HT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thọ Minh Quang**